

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Красноуфимский многопрофильный техникум»

Утверждаю

Директор ГБПОУ СО «Красноуфимский
многопрофильный техникум»

В. Д. Сивев

2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**« О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИИ АПЕЛЛЯЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГБПОУ СО «КРАСНОУФИМСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»»**

г. Красноуфимск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Красноуфимский многопрофильный техникум» (далее образовательное учреждение ОУ) и определяет порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой и промежуточной аттестации выпускников, обучающихся по Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968), Уставом ГБПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» и Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум».

2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

2.1. По результатам государственной итоговой и промежуточной аттестации (далее – аттестация) выпускник (обучающийся), участвовавший в аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

2.2. Апелляция подается лично выпускником (обучающимся) или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника (обучающегося) в апелляционную комиссию ГБПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум».

Апелляция о нарушении порядка проведения аттестации подается непосредственно в день проведения аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестации.

2.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

2.4. Состав апелляционной комиссии утверждается ГБПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии.

2.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательного учреждения, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данный учебный год в состав экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор ГБПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум».

2.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии.

Выпускник (обучающийся), подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником (обучающимся) имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

2.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей аттестации.

2.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения аттестации выпускника (обучающегося) не подтвердились и/или не повлияли на результат аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения аттестации выпускника (обучающегося) подтвердились и повлияли на результат аттестации).

В последнем случае результат проведения аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику (обучающемуся) предоставляется возможность пройти аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательным учреждением.

2.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

2.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

2.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (обучающегося) под роспись в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

2.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

2.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.