

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
"Красноуфимский многопрофильный техникум"



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ СО

"Красноуфимский многопрофильный
техникум"

В.Л.Сычев

"16" июня 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля
успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

ГБПОУ СО

«Красноуфимский многопрофильный техникум»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования и утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по учебным циклам и разделам образовательных программ (далее – ОП), реализуемых в ГБПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» (далее - техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968;
- Уставом техникума.

1.3 Фонд оценочных средств - это комплект методических и контрольно-оценочных средств, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям ОП.

1.4 ФОС являются приложением к Рабочей программе педагога, составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП и обеспечивают повышение качества образовательного процесса в техникуме.

1.5 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения необходимых знаний, умений, и уровня сформированности компетенций, определенных в ОП;
- контроль и управление достижением целей реализации ОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебной дисциплины, профессионального модуля с выделением положительных и отрицательных результатов и планирование предупреждающих и корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

1.6 Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения

учебных дисциплин и оценка компетенций обучающихся, для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

1.7 ФОС разрабатывается для каждой образовательной программы, реализуемой в техникуме и применяется для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.8 Пользователями ФОС являются администрация, педагоги, обучающиеся и выпускники техникума.

1.9 Общее руководство разработкой фондов оценочных средств консультирование по вопросам формирования ФОС и его содержания возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе и методиста.

1.10 Педагоги разрабатывают оценочные средства, методические материалы; участвуют в экспертизе оценочных средств; осуществляют хранение и учет комплектов вариантов оценочных средств; обеспечивают обучающимся примерами оценочных средств для их подготовки к аттестации.

1.11 Обучающиеся и выпускники используют примеры оценочных средств для подготовки к разным видам аттестации

2. Структура и содержание фонда оценочных средств

2.1 Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций. Исходя из этого, ФОС делится на контрольно-измерительные материалы (КИМ) для оценивания знаний, умений и контрольно-оценочные средства (КОС) для оценивания степени сформированности компетенций.

| Характеристики | КИМ | КОС |
|---------------------------------|---|--|
| Объект измерения | Знания, умения | Компетенции |
| Достижения студентов | Измеряют | Дают качественную оценку |
| Форма оценивания | Оценивают в баллах (пятибалльная система) | Зачет-незачет |
| Вид контроля по этапам обучения | Входной, текущий, рубежный, промежуточная аттестация по учебной дисциплине (УД), междисциплинарному курсу (МДК) | Аттестация по профессиональному модулю Экзамен (квалификационный) |
| Функции | Мотивация, корректировка, стимулирование, оценка, контроль | Контроль оценка |
| Разработка / утверждение | Преподаватель / методическое | Методические объединения / |

| | | |
|------------------------|--|---|
| | объединение / Заместитель директора по УМР | заместитель директора по УМР / работодатели |
| Формы, методы контроля | Заполнение раздела 4 рабочей программы по учебной дисциплине (УД) | Заполнение раздела 5 рабочей программы профессионального модуля (ПМ) |

2.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

2.3 Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине;
- в) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

2.4 Комплект оценочных средств по каждой дисциплине, модулю должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, модуля и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины, модуля. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

2.5 На каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания. в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно:

- выбор одного варианта ответа из предложенного множества,
- выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия,
- задание на установление правильной последовательности,
- задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания),
- графическая форма тестового задания.

2.6 Оценочные материалы должны отвечать следующим требованиям:

- совокупность заданий должна составлять систему;
- система должна отвечать требованиям достоверности;
- система должна быть прозрачной.

Оформляются оценочные материалы в соответствии с утвержденным макетом.

Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов (знаний, умений).

3. Разработка фондов оценочных средств

3.1 Фонды оценочных средств разрабатываются по всем учебным циклам и разделам ОП.

3.2 Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных направлениях подготовки (профессии, специальности), то по ней создается единый фонд оценочных средств.

3.3 Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС и КИМ является преподаватель, мастер производственного обучения. Комплекты оценочных средств могут разрабатываться коллективом авторов.

3.4 Составители комплекта КОС несут ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочных материалов.

3.5 Комплект КОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится у педагога.

3.6 Оценочные материалы для промежуточной и итоговой аттестации хранятся в методическом кабинете в электронном и бумажном виде.

3.7 Типовые задания, тренажерные тесты и другие образцы заданий могут размещаться на сайте техникума.

4. Процедура согласования фонда оценочных средств

4.1 Комплекты оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации рассматриваются на заседании методического объединения техникума и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

4.2 Комплекты оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатываются педагогами техникума, рассматриваются на заседании методического объединения, согласовываются с работодателем и утверждаются директором техникума.