

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Красноуфимский многопрофильный техникум»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2020 г.

Программа учебной дисциплины общепрофессионального цикла ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО Красноуфимский многопрофильный техникум
Разработчик: Козионова Наталья Алексеевна, преподаватель спец дисциплин

Рассмотрено МО «Общепрофессиональный цикл»

Протокол № 6 от «23» июня 2020 г.

Утверждено Методическим советом

Протокол № 6 от «25» июня 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	С.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина общепрофессионального цикла

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППССЗ по данной специальности.

Техник-технолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник технолог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.

ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок.

ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

- ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.
- ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.
- ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.
- ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.
- ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.
- ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.
- ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.
- ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.
- ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.
- ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.
- ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.
- ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.
- ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося - 75 часов, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 50 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 25 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел I.	Теоретические основы права как системы. Правоотношения и правовое поведение личности	12	
	1 Правовая норма (норма права): понятие, структура,		1,2
	2 Виды правовых норм (норм права).		2,3
	3 Отрасли российского права.		2
	4 Система отраслей российского права.		2,3
	5 Нормативный правовой акт.		1
	6 <i>Практическое занятие «Виды нормативных правовых актов».</i>		2,3
	7 Правовые отношения и их структура.		1,2
	8 Правомерное и противоправное поведение.		2,3
	9 Юридическая ответственность: понятие.		1,2
	10 Цели, виды юридической ответственности.		2,3
	11 <i>Повторительно-обобщающее занятие «Теоретические основы права как системы. Правоотношения и правовое поведение личности».</i>		2,3
	12 <i>Повторительно-обобщающее занятие «Теоретические основы права как системы. Правоотношения и правовое поведение личности».</i>		2,3
	<u>Текущий контроль:</u> - Устный опрос по терминам по теме «Правовая норма (норма права)». - Тестовые задания по темам: - «Отрасли российского права»; - «Правовые отношения и их структура»; - «Юридическая ответственность».	3,5	
	<u>Практические занятия:</u> Практическая работа «Виды нормативных правовых актов».	2	
	<u>Самостоятельная работа обучающихся:</u> - Составление схемы «Нормативно-правовые источники»; - Составление схемы «Виды норм права»; - Составление опорного конспекта по теме «Отрасли российского права»; - Составление таблицы «Виды юридической ответственности».	6	

	<u>Контрольная работа:</u> - Контрольная работа № 1 по разделу «Теоретические основы права как системы. Правоотношения и правовое поведение личности».	2	
Раздел 2.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности	12	
1	Понятие и структура предпринимательских правоотношений.		1,2
2	Правовое регулирование предпринимательской деятельности.		1
3	Юридические лица: понятие, признаки.		1,2
4	Виды юридических лиц.		1,2
5	Организационно-правовые формы юридических лиц.		1,2
6	Организационно-правовые формы юридических лиц.		2,3
7	Создание юридических лиц.		1
8	Реорганизация и ликвидация юридических лиц.		1
9	Правовой статус индивидуальных предпринимателей.		1,2
10	Правовой статус индивидуальных предпринимателей.		1,2
11	<i>Повторительно-обобщающее занятие «Правовое регулирование предпринимательской деятельности».</i>		2,3
12	<i>Повторительно-обобщающее занятие «Правовое регулирование предпринимательской деятельности».</i>		2,3
	<u>Текущий контроль:</u> - Тестовые задания по теме «Юридические лица: понятие, признаки, виды» - Тестовые задания по теме «Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц».	1	
	<u>Практические занятия:</u> - Работа с сайтом Федеральной налоговой службы: сервис «Юридические лица». - Работа с сайтом Федеральной налоговой службы: сервис «Индивидуальный предприниматель».	3	
	<u>Самостоятельная работа обучающихся:</u> - Составление схемы «Нормативно-правовое регулирование предпринимательской деятельности»; - Составление таблицы «Источники предпринимательского права»; - Составление таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц».	5	
	<u>Контрольные работы:</u> - Контрольная работа № 2 по разделу «Правовое регулирование предпринимательской деятельности».	5	
Раздел II.	Правовое регулирование договорных отношений	8	
1	Понятие гражданско-правового договора.		1,2
2	Виды гражданско-правовых договоров.		1,2
3	Порядок заключения и прекращения гражданско-правового договора		1
4	Порядок заключения и прекращения гражданско-правового договора.		1,2

	5	Экономические (предпринимательские, хозяйственные) споры: понятие, виды.		1
	6	Способы разрешения экономических (предпринимательских, хозяйственных) споров.		1
	7	Повторительно-обобщающее занятие «Правовое регулирование договорных отношений».		2,3
	8	Повторительно-обобщающее занятие «Правовое регулирование договорных отношений».		2,3
	Текущий контроль: - Устный опрос по терминам по теме «Виды гражданско-правовых договоров»; - Тестовые задания по теме «Гражданско-правовой договор: понятие и виды. Порядок заключения и расторжения договора».		1	
	Практические занятия: - Практическая работа «Заключение гражданско-правового договора».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Составление таблицы «Виды гражданско-правовых договоров». - Составление опорного конспекта по теме «Экономические (предпринимательские, хозяйственные) споры: понятие, виды».		4	
	Контрольные работы: - Контрольная работа № 2 по разделу «Правовое регулирование договорных отношений».		2	
Раздел III.	Правовое регулирование трудовых отношений		10	
	1	Права и обязанности сторон трудового договора.		2
	2	Перевод на другую работу и перемещение работника.		1,2
	3	Материальная ответственность работника и работодателя.		1,2
	4	Порядок возмещения причиненного ущерба.		1,2
	5	Дисциплина труда.		2
	6	Дисциплинарная ответственность и дисциплинарные взыскания.		1,2
	7	Трудовые споры.		1
	8	Виды трудовых споров.		1,2
	9	Повторительно-обобщающее занятие «Правовое регулирование трудовых отношений».		2,3
	10	Повторительно-обобщающее занятие «Правовое регулирование трудовых отношений».		2,3
	Текущий контроль: - Тестовые задания по теме «Права и обязанности сторон трудового договора» - Тестовые задания по теме «Материальная ответственность сторон трудового договора». - Тестовые задания по теме «Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность и дисциплинарные взыскания».		1,5	
	Практические работы: - Решение правовых задач по теме «Перевод работника на другую работу. Перемещение работка».		2	

	<u>Самостоятельная работа обучающихся:</u> - Составление таблицы «Методы обеспечения трудовой дисциплины». - Составление опорного конспекта по теме «Виды трудовых споров».		5	
	<u>Контрольные работы:</u> - Контрольная работа № 3 по разделу «Правовое регулирование трудовых отношений».		2	
Раздел IV.	Правовое регулирование административных правоотношений		6	
	1	Понятие административного правонарушения.		1,2
	2	Виды административных правонарушений.		1,2
	3	Административная ответственность.		1,2
	4	Назначение административного наказания.		1,2
	5	<i>Повторительно-обобщающее занятие «Регулирование административно-правовых отношений».</i>		2,3
	6	<i>Повторительно-обобщающее занятие «Регулирование административно-правовых отношений».</i>		2,3
	<u>Текущий контроль:</u> - Тестовые задания по теме «Виды административных правонарушений». - Тестовые задания по теме «Назначение административного наказания».		1	
	<u>Практические занятия:</u> - Решение правовых задач по теме «Административная ответственность и административные наказания».		2	
	<u>Самостоятельная работа обучающихся:</u> - Составление таблицы «Виды административных правонарушений». - Составление опорного конспекта «Назначение административного наказания».		5	
	<u>Контрольные работы:</u> - Контрольная работа № 4 по разделу «Правовое регулирование административных правоотношений».		2	
	Дифференцированный зачет		2	
	Всего		75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета_№19 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;

Оборудование учебного кабинета: рабочий стол
столы (парты) для обучающихся
стулья
рабочая доска на роликах
шкафы для хранения учебной литературы

Технические средства обучения: экран для проектора
компьютер
проектор

3.2. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ.

а) для слепых:

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- учебно-методические материалы оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- по их желанию промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

г) с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- организуется безбарьерная архитектурная среда образовательного учреждения, рабочего места.

3.3. Информационное обеспечение обучения

1. Основная литература (учебная литература)

1. Никитин А. Ф. Право: профильный уровень. М., 2015.
2. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.
3. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.
4. Певцова Е.А. Право. Основы правовой культуры (базовый и профильный уровни). 10 класс: в 2 ч. — М., 2017.
5. Певцова Е.А. Право. Основы правовой культуры (базовый и профильный уровни). 11 класс: в 2 ч. — М., 2017.
6. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2014.

2. Дополнительная литература

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция РФ от 12.12.1993.
2. Гражданский кодекс РФ.
3. 3. Налоговый кодекс РФ.
4. Трудовой кодекс РФ.

5. Кодекс РФ об административных правонарушениях.

Дополнительные учебные пособия

1. Гражданское право: в 4 т. / отв. ред. Е.А.Суханов. М., 2016.
2. Гражданское право / под общ. ред. С.С.Алексеева. М., 2014.
3. Источники российского права: вопросы теории и истории: учеб. пособие / отв. ред. М.Н.Марченко. М., 2014.

Справочники и сборники

1. Гражданское право. Общая и особенная часть. Шпаргалки / Сост. А.В.Петренко. Спб., 2014.
2. Сошникова Т.А. Трудовое право в схемах с комментариями. М., 2010.

3. Интернет-ресурсы

1. www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).
3. www.constitution.ru (Конституция РФ).
4. www.law.edu.ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. www.uznay-prezidenta.ru (Президент России гражданам школьного возраста).
6. www.vsrfr.ru (Верховный суд РФ).
7. www.genproc.gov.ru (Генеральная прокуратура РФ).
8. www.sledcom.ru (Следственный комитет РФ).
9. www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).
10. www.rostrud.ru (Федеральная служба по труду и занятости РФ).
11. www.potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).
12. www.rcpp.ru (Российский союз промышленников и предпринимателей).
13. www.acadprava.ru (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи).
14. www.nalog.ru (Федеральная налоговая служба).

4. Электронные презентации к учебным занятиям (по всем разделам).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право граждан на социальную защиту; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые акты; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и 	<p>1. Оценка выполнения практических заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>практические работы</u> по темам: - «Виды нормативных правовых актов». - работа с сайтом Федеральной налоговой службы: сервисы «Юридические лица», «Индивидуальный предприниматель»; - «Заключение гражданско-правового договора»; - «Перевод работника на другую работу. Перемещение работка»; - «Административная ответственность и административные наказания». - <u>составление таблиц</u> по темам: «Источники предпринимательского права», «Виды гражданско-правовых договоров», «Методы обеспечения трудовой дисциплины». <p>2. Оценка выполнения самостоятельной работы (внеаудиторной): составление схем, опорных конспектов и таблиц.</p> <p>3. Оценка публичного выступления перед аудиторией в ходе сообщения, доклада, представления результатов групповой работы, электронной презентации.</p> <p>4. Оценка результатов письменного опроса в форме <u>тестирования</u> и <u>проверочных работ</u> по темам:</p> <p>«Отрасли российского права»; «Правовые отношения и их структура»; «Юридическая ответственность». «Юридические лица: понятие, признаки, виды», «Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц», «Гражданско-правовой договор: понятие и виды. Порядок заключения и расторжения договора», «Права и обязанности сторон трудового договора», «Материальная ответственность сторон трудового договора», «Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность и дисциплинарные взыскания», «Виды административных правонарушений», «Назначение административного наказания».</p>

<p>последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p>	<p>5. Оценка результатов устных ответов: в ходе изучения тем каждого раздела.</p> <p>6. Дифференцированный зачет</p>
--	--