



Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГАПОУ СО «Красноуфимский
многопрофильный техникум»



В.Л. Сычев
2020 г.

Приказ № 46-д от 02.03.2020 г.

**Правила
внутреннего распорядка в студенческом общежитии
ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум»**

г. Красноуфимск

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации, Устава техникума, локальных нормативных актов техникума.

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Красноуфимский многопрофильный техникум» (далее – общежитие, техникум) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии, работников техникума, в должностные обязанности которых входит руководство и обслуживание студенческим общежитием.

1.3. Жилые помещения в общежитии, закрепленные за техникумом предназначены для временного проживания студентов и других категорий обучающихся по очной форме, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения при наличии свободных мест.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума на заселение, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора техникума на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется на основании личного заявления обучающегося.

Договор найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у коменданта.

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом студенческого общежития на основании приказа на заселения, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческим общежитием, о чем делается соответствующая запись в журналах ознакомления.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утверждаются приказом директора техникума. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно – кассовой техники.

2.7. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежитием жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, освобождают общежитие в трехдневный срок, с даты подписания приказа. Оплата за проживание взимается по установленным тарифам по день выезда включительно. При восстановлении в техникуме после академического отпуска место в общежитии обучающимся предоставляется на общих основаниях.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития и техникума предъявляют документ, удостоверяющий личность;
- лица, не работающие и не обучающиеся в техникуме, предъявляют на посту дежурного по общежитию документ, удостоверяющий личность.

В специальном журнале дежурный по общежитию записывает сведения о приглашенных (время входа, выхода, цель посещения).

3.2. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только по согласованию с комендантом. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом студенческого общежитием в специальном журнале.

3.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.4. Родственники и гости проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к коменданту с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно – бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности, после согласования с комендантом и инженером по охране труда.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в студенческом общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне установленному графику дежурств;
- при выходе из общежития сдавать ключи от комнат на вахту дежурному по общежитию;
- информировать администрацию общежития о месте нахождения обучающихся при отсутствии в общежитии (заявление, согласие родителей);
- соблюдать тишину с 22.00 до 7.00 часов, возвращаться в общежитие до 22-00 часа;
- при уходе из общежития в комнате закрыть окна, двери, выключить электроприборы и освещение, сдать ключ на вахту;
- предупреждать коменданта о временном выезде (на каникулы, на производственную практику, по другим причинам) за два дня до выезда, личные вещи сдать в камеру хранения, ключ от комнаты и полученное имущество по описи коменданту и кастелянше, сообщить о сроках своего отсутствия;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим гражданским и жилищным законодательством РФ, договором найма жилого помещения;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты комендантом, администрацией и сотрудниками техникума с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- с уважением относиться к обслуживающему персоналу общежития, администрации общежития, представителям студенческого совета общежития и проверяющим из государственных служб;
- быть дисциплинированным, вести себя достойно, стремиться к повышению общей культуры, нравственному, духовному и физическому совершенству;
- бережно относиться к зеленым насаждениям и не засорять прилегающую к общежитию территорию.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов соблюдать режим тишины и покоя, пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими звуковоспроизводящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п., наносить надписи и рисунки;
- курить в помещениях общежития и на его территории;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- пребывание в жилых комнатах посторонних (не проживающих в комнате) с 23.00 до 7.00;
- передавать ключи от своей комнаты другим проживающим;
- появляться в общежитии в алкогольном, наркотическом или токсикологическом опьянении, употреблять (распивать), хранить и распространять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства, психотропные вещества их прекурсоры и их аналоги и другие одурманивающие вещества;
- употреблять ненормативную лексику (нецензурную брань);
- самовольно пользоваться электронагревательными приборами (в том числе кипятильниками, электроутюгами, электроплитками, масляными радиаторами), кроме электрочайников с мощностью не более 2 кВт, имеющим устройство тепловой защиты, подставку из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара.

5.3. В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- изготовление, пропаганда, демонстрация и распространение символики, атрибутики и материалов, вызывающих национальную рознь;
- повреждать общественное имущество и оборудование;
- провоцировать и устраивать драки;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- возведение перегородок в жилых комнатах;
- использование в жилом помещении источников открытого огня (свечи, ароматические палочки);
- загромождать пути эвакуации в жилых комнатах и местах общего пользования;
- выбрасывать мусор и пищевые отходы в санитарные узлы, кухни, сушилки и т.д., а также выбрасывать любые предметы из окон;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- хранение в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного, травматического и пневматического оружия, использование пиротехнических средств, в том числе самодельных, в общественных местах.

6. Права администрации студенческого общежития (коменданта общежития, воспитателя)

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора техникума предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации техникума

7.1. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие в соответствии с настоящим Положением;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из установленных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- информировать проживающих о Правилах внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- осуществлять регулярный контроль за соблюдением проживающими Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, техники безопасности и пожарной безопасности, санитарных норм, принятие своевременных мер по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить представление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить представление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся изолировать в другое помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий их интересы. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за обучающимися, организует проведение культурно-массовой работы.

Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

9.3. За активное участие в работе студенческого совета общежития, соблюдение чистоты и порядка в комнатах и этажах по итогам смотров «Лучшая комната», «Лучший этаж» проживающие могут быть представлены к поощрению: присвоение звания «Лучшая комната», «Лучший этаж», к

награждению (устная благодарность; почетная грамота; благодарственное письмо родителям, сувенирной продукцией).

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством техникума.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из ОУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из техникума;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. За каждый дисциплинарный поступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

10.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета общежития.

10.6. До применения меры дисциплинарного взыскания, с проживающего должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение проживающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия проживающего по уважительным причинам, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета общежития, но не более семи учебных дней со дня представления руководству техникума письменного мотивированного мнения.

10.8. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора

техникума, который доводится до проживающего в общежитии под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени его отсутствия в техникуме.

Отказ проживающего ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора ОУ в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из техникума до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из ОУ по окончании срока обучения.

Положение утверждено с учетом мнения:

Совета обучающихся техникума (протокол от 21.02.2020г. № 7),

Совета родителей (протокол от 27.02.2020г. № 2).