

Приказ № 144-д от 06.10.2022 г.
«Об утверждении
Плана мероприятий по
противодействию коррупции в ГАПОУ СО
«Красноуфимский многопрофильный техникум»
на 2021 -2024 годы»

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Свердловской области «Красноуфимский многопрофильный техникум»
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции и права граждан на доступ к информации о деятельности техникума			
1.	Актуализация нормативных документов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в техникуме	В течение 2021-2024 г. По мере необходимости	Юрист
2.	Ознакомление сотрудников техникума с планом мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» на 2021-2024 годы и другими нормативно-правовыми документами	Январь	Председатель комиссии Директор
3.	Ознакомление сотрудников техникума с отчетами о реализации мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» на 2021-2024 годы	Январь, июнь	Председатель комиссии Директор
4.	Мероприятие «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции и информационное освещение антикоррупционной деятельности техникума	Ежеквартально	Преподаватель информатики
5.	Осуществление личного приема граждан администрацией техникума по вопросам проявлений коррупции и правонарушений, обеспечение работы «телефона доверия», «почты доверия». Работа с обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о фактах коррупции	Согласно графика работы и по мере поступления обращений	Директор Члены комиссии

II. Предоставление государственных образовательных услуг (функций), в том числе совершенствование условий, процедур, механизмов <i>(мероприятия, направленные на профилактику коррупционных правонарушений)</i>			
6.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований к управлению имуществом, в том числе к заключению договоров аренды объектов недвижимого и движимого имущества образовательной организации	Ноябрь	Главный бухгалтер Юрист
7.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований к регистрации имущества и ведению баз данных имущества образовательной организации	Январь	Бухгалтер Экономист
8.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований к хранению, распределению и эффективному использованию материально-технических ресурсов образовательной организации	Март	Заместитель директора по АХЧ
9.	Осуществление внутреннего контроля за финансовым обеспечением деятельности образовательной организации, за планированием и принятием решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий	По полугодиям Февраль, сентябрь	Главный бухгалтер
10.	Осуществление в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными актами внутреннего контроля за закупками товаров, выполнением работ и оказания услуг для нужд образовательной организации	Октябрь	Главный бухгалтер Заместитель директора по АХЧ
11.	Осуществление внутреннего контроля за подготовкой документов и принятием решений об установлении оплаты труда, в том числе назначением выплат стимулирующего характера	Сентябрь	Специалист по кадрам Экономист
12.	Осуществление внутреннего контроля за учетом и выдачей документов об образовании и (или) о квалификации	Октябрь	Секретарь учебной части
13.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований к проведению промежуточной, государственной итоговой аттестации обучающихся	Декабрь	Заместитель директора по УМР
14.	Осуществление внутреннего контроля за процедурой аттестации педагогических сотрудников	Апрель	Методист
15.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований при приеме граждан на обучение в образовательную организацию	Октябрь	Секретарь приемной комиссии Секретарь учебной части

16.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований к реализации дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации	Май	Заместитель директора по УМР
17.	Осуществление в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными актами внутреннего контроля за заселением обучающихся в общежитие и взиманием платы за проживание	Ноябрь	Комендант общежития
18.	Осуществление в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными актами внутреннего контроля за приемом граждан на работу и расстановкой кадров	Апрель	Специалист по кадрам
19.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований к подготовке и согласованию наградных документов на присвоение сотрудникам образовательной организации государственных и ведомственных наград	Февраль	Председатель Совета техникума Специалист по кадрам
III. Правовое и антикоррупционное просвещение участников образовательного процесса			
<i>Мероприятия по правовому и антикоррупционному просвещению обучающихся</i>			
20.	Актуализация рабочей учебных программ по учебным дисциплинам «Право», «История», «Обществознание», «Экономика»	Август	Преподаватели, Заместитель директора по УМР
21.	Организация книжных выставок по антикоррупционному мировоззрению «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Ноябрь	Библиотекарь
22.	Подготовка и распространение памяток и буклетов, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Май, декабрь	Педагог-организатор
23.	Проведение конкурса социальной рекламы в техникуме, участие в городском конкурсе социальной рекламы (организаторы МО МВД России «Красноуфимский») «Вне зоны доступа»	Февраль	Педагог-организатор Кураторы
24.	Интернет - урок «Мы за честную жизнь!»	Октябрь	Педагог-организатор Преподаватель информатики
25.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера с использованием интернет-пространства: «Открытый диалог», «Наши права - наши обязанности», «Право на образование», «Мои права. Я - гражданин. Потребности и желания» и др.	Февраль	Педагог-организатор Кураторы

26.	Проведение мероприятий с участием сотрудников правоохранительных органов по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения: Экскурсия в Городской суд «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией»; Дебаты «Нет коррупции»; Круглый стол с участием родителей «Антикоррупционная политика техникума»; Информационно-профилактические мероприятия «Основы социально-ответственного поведения»; Практико-ориентированное мероприятие для обучающихся в рамках Дня правовой помощи (разъяснение алгоритма действий в ситуации вымогательства)	Апрель, ноябрь	Педагог-организатор Кураторы
27.	Декада, приуроченная Международному дню борьбы с коррупцией: Дискуссия «Как разрешать противоречия между желанием и требованиями» с приглашением Председателя ТКДН и ЗП ГО Красноуфимск; Информационно - профилактическое мероприятие «Откуда берутся запреты» Общественная акция «Вместе против коррупции!» Конкурс плакатов и слоганов «Молодежь против коррупции!»	Ноябрь - декабрь	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор Кураторы
<i>Мероприятия по правовому и антикоррупционному просвещению сотрудников</i>			
28.	Повышения квалификации сотрудников через программы дополнительной профессиональной подготовки и (или) курсы повышения квалификации	По графику курсов	Методист Заместитель директора по УВР
29.	Собрание сотрудников техникума «Об организации работы по профилактике коррупционных правонарушений»	Январь, август	Директор Заместитель директора по УВР
30.	Распространение памяток, буклетов антикоррупционного просвещения среди сотрудников	Апрель	Социальный педагог
31.	Информационно-методический семинар для сотрудников по вопросам формирования правовой культуры и антикоррупционного мировоззрения с приглашением сотрудников правоохранительных органов	Июнь, ноябрь	Заместитель директора по УВР
<i>Мероприятия по правовому и антикоррупционному просвещению родителей (законных представителей) обучающихся</i>			
32.	Опрос родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Ноябрь	Зам. директора по УВР, Социальный педагог

33.	Информационно-организационное родительское собрание первокурсников «Права и обязанности участников образовательного процесса»	Август	Заместитель директора по УВР
34.	Общее родительское собрание с приглашением сотрудников МВД	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Социальный педагог
35.	Распространение памяток, буклетов антикоррупционного просвещения среди родителей (законных представителей) обучающихся	Август, ноябрь	Социальный педагог
36.	Информационно- правовой семинар для родителей (законных представителей) обучающихся, направленный на формирование антикоррупционного мировоззрения	Июнь	Заместитель директора по УВР
37.	Участие родителей (законных представителей) обучающихся в проведении итоговой и промежуточной аттестаций	Июнь	Преподаватели, Заместитель директора по УМР
IV. Мероприятия по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг			
38.	Актуализация нормативных документов, регулирующих вопросы противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	В течение 2022-2024 г. По мере необходимости	Юрист
39.	Осуществление в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными актами внутреннего контроля за закупками товаров, выполнением работ и оказания услуг для нужд образовательной организации	В течение всего периода	Юрист
40.	Методическое и правовое сопровождение сотрудников техникума, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг	В течение всего периода	Юрист
41.	Ознакомление сотрудников техникума с отчетами о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере закупок в ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» за отчетный период	Январь, июнь	Юрист

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Красноуфимский многопрофильный техникум»**

ПРИКАЗ

от 06 октября 2022 года

Красноуфимск

№ 144 -д

«О внесении изменений в приказ от 06.10.2021 № 109-д «О внесении изменений в приказ от 30.12.2020 № 141-д «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» на 2021-2023 год»

В соответствии с Указом президента Российской Федерации от 16.08.2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» и на основании Письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 30.08.2022 г. № 02-01-82/10906 «Об организации работы по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 06.10.2021 № 109-д «О внесении изменений в приказ от 30.12.2020 № 141-д «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» на 2021-2023 год» следующие изменения:

Добавить раздел IV. Мероприятия по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг

2. Внести в План мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» на 2021-2024 годы, утвержденный, приказом от 30.12.2020 № 141-д «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» на 2021-2023 год», изменения, изложив его в новой редакции (приложение №1).

3. Специалисту по кадрам ознакомить работников техникума с документом и обеспечить беспрепятственный доступ работников к документу, разместив на официальном сайте образовательной организации.

Директор



В. Л. Сычев