



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО

«Красноуфимский

многопрофильный техникум»

В.Д. Сычев

«26»августа 2022



**План профориентационной работы
ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум»
на 2022-2023 уч.год**

Красноуфимск

Цель: оказание профориентационной поддержки обучающихся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

1. Сформировать положительное отношение к труду;
2. Научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
3. Научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
4. Научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
5. Выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Взаимодействие исполнителей
Профинформация			
1	Подготовка рекламных материалов (буклетов, календарей, стендов, брошюр...)	Ноябрь	Педагоги
2	Проведение рекламной компании в СМИ (объявления в газетах, на радио)	Март	Секретарь ОУ
3	Создание и корректировка профориентационных видео и фотоматериалов	Январь	Председатели МО
4	Размещение и обновление информации на сайте в разделе «Абитуриенту»	Январь, февраль	Ответственный за сайт
5	Обновление профориентационных стендов «Абитуриент - 2023»	Январь, февраль	Председатели МО
6	Рассылка профориентационной информации по электронной почте в школы и органы управления образования	Декабрь	Ответственный за сайт
7	Участие в Ярмарке учебных мест	Февраль	Зам. директора УВР Педагоги
Профориентация			
8	Участие в Едином дне профессионального самоопределения школьников	Февраль	Зам. директора УВР Педагоги
9	Проведение профориентационных мероприятий в школах Красноуфимского, Артинского, Ачитского районах (презентация специальностей и профессий)	В течение года	Зам. директора УВР Педагоги
10	Организация «Дней открытых дверей» для выпускников школ и их родителей (экскурсия по ОУ, посещение уроков, выставок, музея, мастер-классов, профессиональных проб)	В течение года	Зам. директора УВР Педагоги
11	Посещение родительских собраний выпускников школ	По согласованию	Администрация
12	Проведение профориентационных индивидуальных консультаций с обучающимися школ и их родителями (законными представителями)	В течение года	Администрация
13	Проведение профориентационных практикумов по профессиям со школьниками на предметах «Технологии» в школах города	По согласованию	Педагоги

14	Распространение информационных материалов на профориентационных мероприятиях	В течение года	Педагоги
15	Проведение диалога с абитуриентами по вопросам приема в техникум по электронной почте	Июнь - август	Ответственный за сайт
16	Мероприятия по презентации образовательных услуг, предоставляемых техникумом	В течение года по плану	Педагоги
Работа приемной комиссии			
16	Издание приказа о создании приемной комиссии	Апрель	Директор
17	Подготовка документов для работы приемной комиссии	Апрель - май	Секретарь УЧ
18	Оформление информационного стенда по работе приемной комиссии	Апрель - май	Секретарь УЧ
19	Размещение информации по работе приемной комиссии на сайте техникума: контрольные цифры приема, образцы документов для поступающих, нормативно-правовые документы	Апрель - май	Ответственный за сайт
20	Организация работы приемной комиссии	Июнь - август	Члены комиссии
21	Собеседование с абитуриентами и их родителями	Август	Администрация
22	Проект приказа о зачислении обучающихся по новому набору	Август	Секретарь УЧ
Профадaptация			
23	Создание базы данных по профдиагностике (анализ особенностей и динамики познавательных интересов, профессиональных склонностей обучающихся первого курса техникума)	Сентябрь	Социальный педагог Педагог-психолог
24	Реализация программы «Адаптация первокурсников»	Сентябрь Октябрь	Педагоги Социальный педагог Педагог-психолог
Профессиональное самоопределение выпускников			
25	Организация и проведение встреч обучающихся с представителями ВПО	В течение года	Администрация
26	Предоставление информации специалистами ЦЗН о состоянии регионального рынка труда	В течение года	Зам. директора по УВР
27	Проведение практикума по теме: «Навыки эффективного поиска работы» специалистами Центра содействия трудоустройству выпускников совместно с ЦЗН	В течение года	Специалисты Центра
28	Приглашение работодателей на ИГА и проведение индивидуальных собеседований по дальнейшему трудоустройству выпускников	Июнь	Зам. по УМР
29	Индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками по вопросам трудоустройства и временной занятости	В течение года	Старший мастер
30	Сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников	Ежеквартально	Старший мастер
31	Организация экскурсий на предприятия работодателей с целью дальнейшего трудоустройства выпускников	В течение года	Мастера п/о
32	Анкетирование студентов выпускных групп о ближайших планах и предпочтениях в трудоустройстве	Июнь	Старший мастер