




Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области  
ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум»

РАССМОТРЕНО:  
на заседании  
Методического совета  
«08» декабря 2022 г.  
 /С.А. Калинина/  
Протокол № 2  
от «08» декабря 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГАПОУ СО  
«Красноуфимский  
многопрофильный техникум»  
В.Л. Сычев/  
«09» декабря 2022 г.  
Приказ от «09» декабря 2022 г. № 169-д

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей**  
**по адаптированным основным программам профессионального**  
**обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**  
**(интеллектуальными нарушениями)**  
**в ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей разработано в целях регламентации общих требований к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ по дисциплинам и профессиональным модулям по адаптированным основным программам профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями) (далее – АОППО), реализуемым в ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум» (далее – техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими **нормативно-правовыми актами:**

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 г. № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

### **Локальные акты техникума.**

- Устав ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по адаптированным основным программам профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (нарушениями интеллектуального развития) в ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум».

1.3. Рабочая программа является частью АОППО по конкретной профессии, реализуемой в техникуме.

1.4. Рабочая программа является организационно-методическим документом, определяющим цели, задачи и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля, структурирована по видам учебных занятий с указанием их объемов.

1.5. Основой для разработки рабочей программы служат АОППО и учебные планы по профессии.

1.6. Рабочая программа разрабатывается преподавателями, мастерами производственного обучения, ведущими соответствующие учебные дисциплины и профессиональные модули, по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю отдельно для каждой профессии.

1.7. Преподаватели и мастера производственного обучения несут персональную ответственность за своевременную и качественную работу по составлению рабочей программы и ее реализацию.

1.8. Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения и утверждается методическим советом не позднее начала обучения по АОППО.

1.9. Председатели методических объединений, заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР, методист, старший мастер осуществляют контроль

учебного процесса по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям соответствующего учебного плана на основании рабочих программ.

1.10. Утвержденные рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей хранятся у преподавателей и мастеров производственного обучения и у методиста техникума.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ РАБОЧИХ ПРОГРАММ**

2.1. Структура рабочей программы включает следующие разделы:

### **1. Пояснительная записка:**

- область применения программы
- требования к результатам освоения учебной дисциплины/профессионального модуля;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация по учебной дисциплине/профессиональному модулю.

### **2. Структура и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля:**

- Трудоемкость. Виды и объем учебной работы;
- тематический план и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля/

### **3. Условия реализации программы учебной дисциплины/профессионального модуля:**

- требования к материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение.

### **4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/профессионального модуля.**

2.2. Макет рабочей программы адаптационной учебной дисциплины представлен в **Приложении 1.**

Макет рабочей программы общепрофессиональной учебной дисциплины представлен в **Приложении 2.**

Макет рабочей программы профессионального модуля представлен в **Приложении 3.**

**МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Красноуфимский многопрофильный техникум»

**Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины**

\_\_\_\_\_ (код и наименование АУД)

для обучающихся по адаптированной основной программе  
профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья  
(нарушениями интеллектуального развития)  
по профессии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование профессии)

**Составитель программы:**

Фамилия,  
инициалы

г. Красноуфимск  
год

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины

« \_\_\_\_\_ » (далее – АУД)  
(код и наименование АУД)

разработана в соответствии с:

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии \_\_\_\_\_ лиц с ограниченными  
(код и наименование профессии)

возможностями здоровья (нарушениями интеллектуального развития), не имеющих основного общего образования (выпускников специальных (коррекционных) образовательных организаций);

- с учетом Методических рекомендаций по организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития), утвержденных ФГБОУ ДПО ИРПО от 30.08.2022 г. № 12

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум»

Разработчик:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью) (должность) (категория:  
ИКК, ВКК)

Рассмотрено МО « \_\_\_\_\_ »  
(наименование методического объединения)

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Утверждено Методическим советом

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

С.

**1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа АУД для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями) является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии (далее – АОППО) «\_\_\_\_\_» и реализуется на \_\_\_\_\_ курсе  
(код и наименование профессии)  
(-ах) обучения

## 1.2. Требования к результатам освоения адаптационной учебной дисциплины:

В результате освоения АУД обучающийся должен:  
**уметь:**

У1	
У2	
У3	
У4	
.....	

**знать:**

З1	
З2	
З3	
З4	
.....	

## Конкретизированные результаты Программы воспитания по АУД

ЛР1	
ЛР2	
ЛР3	
ЛР4	
.....	

## 1.3. Текущий контроль успеваемости

Порядок, формы и периодичность текущего контроля успеваемости по АУД определяется учебно-методическим комплексом (УМК).

**Периодичность проведения текущего контроля:** текущий контроль осуществляется \_\_\_\_\_.  
(поурочно, систематически на текущих учебных занятиях в соответствии с УМК и т.д.)

**Формы текущего контроля:**

- ✓
- ✓
- ✓

(тестирование; устный опрос; выполнение домашней работы; письменные работы; тематический (словарный, обществоведческий, математический, физический и др.) диктант, составление опорных конспектов, составление таблиц, работа с таблицей, проверочные, контрольные, практические работы работа над ошибками защита проектов, рефератов или творческих работ; семинары; собеседование; выполнение практического задания (на практическом занятии); зачеты и др. формы);

#### 1.4. Промежуточная аттестация по адаптационной учебной дисциплине

Промежуточная аттестация по АУД определяется учебным планом и фондом оценочных средств (ФОС) по АОППО по профессии « \_\_\_\_\_ »  
(код и наименование профессии)

**Периодичность проведения промежуточной аттестации:** по результатам \_\_\_\_\_ семестра (-ов).

**Форма промежуточной аттестации:** \_\_\_\_\_  
(зачет, дифференцированный зачет)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость. Виды и объем учебной работы

<b>Трудоемкость:</b>	_____ час.
Из них аудиторной учебной нагрузки	_____ час.
	В т.ч.
лекций	_____ час.
практических занятий	_____ час.
<b>Промежуточная аттестация в форме:</b> _____ (зачет, дифференцированный зачет)	



2.2. Тематический план и содержание адаптационной учебной дисциплины «\_\_\_\_\_»  
 (код и наименование АУД)

№ п.п.	Наименование разделов и тем	кол-во часов	Из них	
			лек-ций	практ. зан.
<b>Раздел 1.</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
1		1	1	
2		1		1
3		1	1	
4		1		1
5		1	1	
6		1		1
7		1	1	
8		1		1
<b>Раздел 2.</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
9		1	1	
10		1		1
11		1	1	
12		1		1
13		1	1	
14		1		1
<b>Раздел 3.</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
15		1	1	
16		1		1
...		1	1	
...		1		1
<b>50</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме (зачета/дифференцированного зачета)</b>	<b>1</b>		<b>1</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>50</b>	<b>25</b>	<b>25</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы АУД предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: рабочий стол преподавателя;  
столы (парты), стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе);  
рабочая доска.

Технические средства обучения: компьютер,  
проектор

Демонстрационные учебно-наглядные пособия: раздаточные учебные материалы по АУД

#### **3.2. Информационное обеспечение**

##### **Основная литература (учебники)**

- 1.
- 2.
- ...

##### **Дополнительная литература**

- 1.
- 2.
- ...

##### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1.
- 2.
- ...

##### **Электронные информационные ресурсы**

- 1.
- 2.
- ...

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<b>Умения:</b>	<b>Текущий контроль умений и знаний:</b> экспертная оценка демонстрируемых <b>умений и знаний</b> в процессе: <i>перечисляются формы текущего контроля, которые указываются преподавателем в пояснительной записке с перечислением наименований учебных занятий, на которых осуществляется текущий контроль</i>
У.1 У.2 У.3 ....	
<b>Знания:</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета:</b> - экспертная оценка выполнения <b>теоретических и практических заданий</b> на зачете/дифференцированном зачете.
3.1 3.2 3.3 ....	

**МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Красноуфимский многопрофильный техникум»

**Рабочая программа общепрофессиональной учебной дисциплины**

\_\_\_\_\_ (код и наименование ОП)

для обучающихся по адаптированной основной программе  
профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья  
(нарушениями интеллектуального развития)

по профессии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование профессии)

**Составитель программы:**

Фамилия,  
инициалы

г. Красноуфимск  
год

Рабочая программа общепрофессиональной учебной дисциплины

« \_\_\_\_\_ » (далее – ОП)  
(код и наименование ОП)

разработана в соответствии с:

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии \_\_\_\_\_ лиц с ограниченными  
(код и наименование профессии)

возможностями здоровья (нарушениями интеллектуального развития), не имеющих основного общего образования (выпускников специальных (коррекционных) образовательных организаций);

- с учетом Методических рекомендаций по организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития), утвержденных ФГБОУ ДПО ИРПО от 30.08.2022 г. № 12

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум»

Разработчик:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью) (должность) (категория:  
ИКК, ВКК)

Рассмотрено МО « \_\_\_\_\_ »  
(наименование методического объединения)

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Утверждено Методическим советом

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

С.

**1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа ОП для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями) является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии (далее – АОППО) «\_\_\_\_\_» и реализуется на \_\_\_\_\_ курсе  
(код и наименование профессии)  
(-ах) обучения

### 1.2. Требования к результатам освоения общепрофессиональной учебной дисциплины:

В результате освоения ОП обучающийся должен:  
**уметь:**

У1	
У2	
У3	
У4	
.....	

**знать:**

З1	
З2	
З3	
З4	
.....	

### Конкретизированные результаты Программы воспитания по ОП

ЛР1	
ЛР2	
ЛР3	
ЛР4	
.....	

### 1.3. Текущий контроль успеваемости

Порядок, формы и периодичность текущего контроля успеваемости по ОП определяется учебно-методическим комплексом (УМК).

**Периодичность проведения текущего контроля:** текущий контроль осуществляется \_\_\_\_\_  
(поурочно, систематически на текущих учебных занятиях в соответствии с УМК и т.д.)

**Формы текущего контроля:**

- ✓
- ✓
- ✓

(тестирование; устный опрос; выполнение домашней работы; письменные работы; тематический (словарный, обществоведческий, математический, физический и др.) диктант, составление опорных конспектов, составление таблиц, работа с таблицей, проверочные, контрольные, практические работы работа над ошибками защита проектов, рефератов или творческих работ; семинары; собеседование; выполнение практического задания (на практическом занятии); зачеты и др. формы);

#### 1.4. Промежуточная аттестация по общепрофессиональной учебной дисциплине

Промежуточная аттестация по ОП определяется учебным планом и фондом оценочных средств (ФОС) по АОППО по профессии «\_\_\_\_\_»  
(код и наименование профессии)

Периодичность проведения промежуточной аттестации: по результатам \_\_\_\_\_ семестра (-ов).

Форма промежуточной аттестации: \_\_\_\_\_  
(зачет, дифференцированный зачет)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость. Виды и объем учебной работы

Трудоемкость:	_____ час.
Из них аудиторной учебной нагрузки	_____ час.
	В т.ч.
лекций	_____ час.
практических занятий	_____ час.
Промежуточная аттестация в форме: _____ (зачет, дифференцированный зачет)	



2.2. Тематический план и содержание общепрофессиональной учебной дисциплины «\_\_\_\_\_»  
 (код и наименование ОП)

№ п.п.	Наименование разделов и тем	кол-во часов	Из них	
			лек-ций	практ. зан.
<b>Раздел 1.</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
1		1	1	
2		1		1
3		1	1	
4		1		1
5		1	1	
6		1		1
7		1	1	
8		1		1
<b>Раздел 2.</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
9		1	1	
10		1		1
11		1	1	
12		1		1
13		1	1	
14		1		1
<b>Раздел 3.</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
15		1	1	
16		1		1
...		1	1	
...		1		1
<b>50</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме (зачета/дифференцированного зачета)</b>	<b>1</b>		<b>1</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>50</b>	<b>25</b>	<b>25</b>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<b>Умения:</b>	<b>Текущий контроль умений и знаний:</b> экспертная оценка демонстрируемых <b>умений и знаний</b> в процессе: <i>перечисляются формы текущего контроля, которые указываются преподавателем в пояснительной записке с перечислением наименований учебных занятий, на которых осуществляется текущий контроль</i>
У.1 У.2 У.3 ....	
<b>Знания:</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета:</b> - экспертная оценка выполнения <b>теоретических и практических заданий</b> на зачете/дифференцированном зачете.
3.1 3.2 3.3 ....	

**МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Красноуфимский многопрофильный техникум»

**Рабочая программа профессионального модуля**

ПМ. \_\_\_\_\_  
(код) (наименование ПМ)  
для обучающихся по адаптированной основной программе  
профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья  
(нарушениями интеллектуального развития)  
по профессии \_\_\_\_\_  
(код и наименование профессии)

<b>Составители программы:</b>	Фамилия, инициалы
-------------------------------	----------------------

г. Красноуфимск  
год

Рабочая программа профессионального модуля

« \_\_\_\_\_ » (далее – ПМ)  
(код и наименование ПМ)

разработана в соответствии с:

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии \_\_\_\_\_ лиц с ограниченными  
(код и наименование профессии)

возможностями здоровья (нарушениями интеллектуального развития), не имеющих основного общего образования (выпускников специальных (коррекционных) образовательных организаций);

- с учетом Методических рекомендаций по организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития), утвержденных ФГБОУ ДПО ИРПО от 30.08.2022 г. № 12

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Красноуфимский многопрофильный техникум»

Разработчики:

_____ , _____ , _____ (фамилия, имя, отчество полностью)	_____ , _____ , _____ (должность)	_____ , _____ , _____ (категория: 1КК, ВКК)
_____ , _____ , _____ (фамилия, имя, отчество полностью)	_____ , _____ , _____ (должность)	_____ , _____ , _____ (категория: 1КК, ВКК)
_____ , _____ , _____ (фамилия, имя, отчество полностью)	_____ , _____ , _____ (должность)	_____ , _____ , _____ (категория: 1КК, ВКК)

Рассмотрено МО « \_\_\_\_\_ »  
(наименование методического объединения)

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Утверждено Методическим советом

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

С.

**1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа ПМ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями) является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии (далее – АОППО) «\_\_\_\_\_» и реализуется на \_\_\_\_\_ курсе  
(код и наименование профессии)  
(-ах) обучения

## 1.2. Требования к результатам освоения программы профессионального модуля:

В результате освоения ПМ обучающийся должен:  
овладеть трудовыми действиями (иметь практический опыт):

ТД	
ТД	
ТД	
ТД	
.....	

уметь:

У1	
У2	
У3	
У4	
.....	

знать:

З1	
З2	
З3	
З4	
.....	

## Конкретизированные результаты Программы воспитания по ПМ

ЛР1	
ЛР2	
ЛР3	
ЛР4	
.....	

## 1.3. Текущий контроль успеваемости

Порядок, формы и периодичность текущего контроля успеваемости по ПМ определяется учебно-методическим комплексом (УМК).

Периодичность проведения текущего контроля: текущий контроль осуществляется \_\_\_\_\_.  
(поурочно, систематически на текущих учебных занятиях в соответствии с УМК и т.д.)

### **1.3.1. Формы текущего контроля (МДК):**



(тестирование; устный опрос; выполнение домашней работы; письменные работы; тематический (словарный, обществоведческий, математический, физический и др.) диктант, составление опорных конспектов, составление таблиц, работа с таблицей, проверочные, контрольные, практические работы работа над ошибками защита проектов, рефератов или творческих работ; семинары; собеседование; выполнение практического задания (на практическом занятии); зачеты и др. формы)

### **1.3.2. Формы текущего контроля (учебная практика):**



(выполнение практического задания; отчет по практической работе, результаты работы, выполненные в период учебной практики (экспонаты, макеты, изделия и др.); защита творческих работ и др. формы)

### **1.3.3. Формы контроля (производственная практика):**

- ✓ Аттестационный лист по производственной практике руководителя практики от предприятия/организации об уровне освоения обучающимися трудовых функций;
- ✓ Характеристика на обучающегося по результатам прохождения производственной практики;
- ✓ Дневник по производственной практике;
- ✓ Отчёт обучающегося по производственной практике.

## **1.4. Промежуточная аттестация по ПМ**

**1.4.1. Промежуточная аттестация по МДК** определяется учебным планом и фондом оценочных средств (ФОС) по АОППО по профессии «\_\_\_\_\_»  
(код и наименование профессии)

**Периодичность проведения промежуточной аттестации по МДК:** по результатам \_\_\_\_\_ семестра (-ов).

**Форма промежуточной аттестации:** \_\_\_\_\_.  
(зачет, дифференцированный зачет)

**1.4.2. Промежуточная аттестация по УП** определяется учебным планом и фондом оценочных средств (ФОС) по профессии «\_\_\_\_\_»  
(код и наименование профессии)

**Периодичность проведения промежуточной аттестации по УП:** по результатам \_\_\_\_\_ семестра (-ов).

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость. Виды и объем учебной работы

<b>Трудоемкость ПМ:</b>	_____ час.
Из них	
<b>МДК. код и название</b>	_____ час.
<b>МДК. код и название</b>	_____ час.
<b>УП. код</b>	_____ час.
<b>ПП. код</b>	_____ час.

**МДК.** \_\_\_\_\_  
(код) (наименование МДК)

<b>Трудоемкость:</b>	_____ час.
Из них аудиторной учебной нагрузки	_____ час.
	В т.ч.
лекций	_____ час.
практических занятий	_____ час.
<b>Промежуточная аттестация в форме:</b> _____ (зачет, дифференцированный зачет)	

**УП.** \_\_\_\_\_  
(код)

<b>Трудоемкость:</b>	_____ час.
Из них аудиторной учебной нагрузки	_____ час.
	В т.ч.
практических занятий	_____ час.
<b>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет</b>	

**ПП.** \_\_\_\_\_  
(код)

<b>Трудоемкость:</b>	_____ час.
	В т.ч.
практических занятий	_____ час. ( __ нед.)

**2.2. Тематический план и содержание обучения по ПМ.** \_\_\_\_\_  
 (код) (наименование ПМ)

**2.2.1 Тематический план и содержание МДК.** \_\_\_\_\_  
 (код) (наименование МДК)

№ п.п.	Наименование разделов и тем	кол-во часов	Из них	
			лек-ций	практ. зан.
<b>Раздел 1.</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
1		1	1	
2		1		1
3		1	1	
4		1		1
5		1	1	
6		1		1
7		1	1	
8		1		1
<b>Раздел 2.</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
9		1	1	
10		1		1
11		1	1	
12		1		1
13		1	1	
14		1		1
<b>Раздел 3.</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
15		1	1	
16		1		1
...		1	1	
...		1		1
...	<b>Промежуточная аттестация в форме (зачета/дифференцированного зачета)</b>	<b>2</b>		<b>2</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>....</b>	<b>....</b>	<b>....</b>

2.2.2 Тематический план и содержание УП. \_\_\_\_\_  
 (код) \_\_\_\_\_ (наименование УП)

№ п.п.	Наименование разделов и тем	кол-во часов	Из них
			практ.зан.
<b>Раздел 1.</b>		...	.....
1		6	6
2		6	6
3		6	6
4		6	6
5		6	6
....		6	6
<b>Раздел 2.</b>			
...			
...			
...			
....	<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>6</b>	
<b>ВСЕГО</b>		<b>.....</b>	

2.2.3 Тематический план и содержание ПП. \_\_\_\_\_  
 (код) (наименование ПП)

№ п.п.	Наименование разделов и тем	кол-во часов	Из них
			практ. зан.
<b>Раздел 1.</b>		...	...
1		6	6
2		6	6
3		6	6
4		6	6
5		6	6
...		6	6
<b>Раздел 2.</b>			
<b>Раздел 3.</b>			
<b>ВСЕГО</b>		.....	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы ПМ предполагает наличие учебного кабинета для организации учебных занятий по МДК. \_\_\_\_\_,  
(код) (наименование МДК)  
и учебной мастерской/лаборатории « \_\_\_\_\_ »  
(выбрать) (наименование из АОППО)

##### 3.1.1. Оборудование учебного кабинета:

- рабочий стол преподавателя;
- столы (парты), стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе);
- рабочая доска.

Технические средства обучения: компьютер, проектор

Демонстрационные учебно-наглядные пособия: раздаточные учебные материалы по МДК, муляжи (*перечислить*), макеты (*перечислить*), плакаты (*перечислить*), таблицы (*перечислить*), схемы (*перечислить*) и т.д.

##### 3.1.2. Оборудование учебной мастерской/лаборатории:

- рабочее место мастера производственного обучения;
- столы, стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе);
- рабочая доска (*указать, если имеется*);
- *далее перечислить оборудование учебной мастерской/лаборатории*

Технические средства обучения: компьютер, проектор (*указать, если имеется*)

Демонстрационные учебно-наглядные пособия: раздаточные учебные материалы по практике, муляжи (*перечислить*), макеты (*перечислить*), плакаты (*перечислить*), таблицы (*перечислить*), схемы (*перечислить*) и т.д.

#### 3.2. Информационное обеспечение

##### Основная литература (учебники)

- 1.
- 2.
- ...

##### Дополнительная литература

- 1.
- 2.
- ...

##### Электронные образовательные ресурсы

- 1.
- 2.
- ...

##### Электронные информационные ресурсы

- 1.
- 2.
- ...

### 3.3. Общие требования к организации образовательного процесса при реализации программы профессионального модуля

#### Учебная практика (УП):

УП проводится в учебной мастерской/лаборатории « \_\_\_\_\_ »  
(выбрать) (наименование из АОППО)

по модулям путем чередования с изучением теоретической части МДК при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики. Продолжительность занятий по учебной практике в день - 6 часов.

Учебная практика по модулю завершается дифференцированным зачетом в форме \_\_\_\_\_,

*(указать форму: выполнение практического задания, представление отчета по выполнению практического задания и др. формы)*

который оценивается оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения.

#### Производственная практика (ПП):

ПП реализуется на предприятиях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по профессии \_\_\_\_\_,  
(код и наименование профессии)

на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и предприятием/организацией, куда направляется обучающийся. Направление на практику оформляется приказом директора техникума с указанием закрепления каждого обучающегося за предприятием/организацией, а также с указанием сроков прохождения практики.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно и (или) рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоение определенных видов работ (трудовых действий в рамках трудовой функции) по учебной практике в соответствии с профессиональным модулем по данной профессии.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики на предприятиях/в организациях составляет не более 30 часов в неделю. Сроки проведения производственной практики определяются календарным учебным графиком.

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся, при этом учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Руководство и контроль за производственной практикой осуществляет мастер производственного обучения, закрепленный за данной группой, а также работники организаций/предприятий производственной практики, закрепленные за обучающимися.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения ПМ осуществляется в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися теоретических и практических заданий по МДК, практических заданий учебной и производственной практик.

##### 4.1.1 Контроль и оценка результатов освоения

МДК. \_\_\_\_\_  
(код) (наименование МДК)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<b>Умения:</b>	<b>Текущий контроль умений и знаний:</b> экспертная оценка демонстрируемых <b>умений и знаний</b> в процессе: <i>перечисляются формы текущего контроля, которые указываются преподавателем в пояснительной записке с перечислением наименований учебных занятий, на которых осуществляется текущий контроль</i>
У.1 У.2 У.3 ....	
<b>Знания:</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета:</b> - экспертная оценка выполнения <b>теоретических и практических заданий</b> на зачете/дифференцированном зачете.
З.1 З.2 З.3 ....	

##### 4.1.2 Контроль и оценка результатов освоения

УП. \_\_\_\_\_  
(код) (наименование УП)

Результаты обучения (освоенные трудовые действия (практический опыт), умения)	Формы и методы контроля и оценки
<b>Трудовые действия:</b>	<b>Текущий контроль:</b> экспертная оценка демонстрируемых <b>трудовых действий, умений</b> в процессе: <i>перечисляются формы текущего контроля, которые указываются мастером производственного обучения в пояснительной записке с перечислением наименований занятий учебной практики, на которых осуществляется текущий контроль</i>
ТД ТД ТД .....	
<b>Умения:</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета:</b> - экспертная оценка выполнения <b>практического задания</b> на дифференцированном зачете.
У.1 У.2 У.3 ....	

**4.1.3. Контроль и оценка результатов ПП.** \_\_\_\_\_  
(код) (наименование ПП)

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций/предприятий.

По результатам практики руководителем практики от предприятия/организации формируется Аттестационный лист по производственной практике, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися трудовых функций и характеристика на обучающихся за период прохождения производственной практики.

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется Дневник по производственной практике. По результатам прохождения производственной практики обучающимся составляется отчет по производственной практике.

Практика считается завершенной при условии:

- положительного Аттестационного листа по производственной практике руководителя практики от предприятия/организации об уровне освоения обучающимися трудовых функций;
- наличия положительной характеристики на обучающегося по результатам прохождения производственной практики;
- полноты и своевременности представления обучающимся Дневника по производственной практике;
- отчета обучающегося по производственной практике.

Отчет по производственной практике представляется обучающимся на бумажном носителе руководителю практики от техникума. Срок сдачи отчета - не позднее пяти дней после окончания производственной практики.